

ПРОЦЕДУРА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Досудове врегулювання господарського спору.

Сторони (Постачальник та/або Споживач) застосовують заходи досудового врегулювання господарського спору.

Порядок досудового врегулювання спорів визначається цим Господарсько-процесуальним Кодексом України (ГПК України), якщо інший порядок не встановлено діючим на території України законодавством, яке регулює конкретний вид господарських відносин.

Сторона, що порушила майнові права і законні інтереси іншої Сторони, зобов'язані поновити їх, не чекаючи пред'явлення претензії.

Сторона, чії права і законні інтереси порушено, з метою безпосереднього врегулювання спору з порушником цих прав та інтересів звертається до іншої сторони з письмовою претензією. Вимоги до порядку оформлення претензії викладені в ст. 6 ГПК України

Претензія розглядається в десятиденний строк з дня її одержання.

При розгляді претензії Сторони в разі необхідності повинні звірити розрахунки, провести судову експертизу або вчинити інші дії для забезпечення досудового врегулювання спору.

Сторона, що одержала претензію, зобов'язана задовольнити обґрунтовані вимоги заявника.

Про результати розгляду претензії заявник повідомляється у письмовій формі.

Відповідь на претензію має містити інформацію, зазначену в ст. 7 ГПК України.

Коли претензію відхилено повністю або частково, заявникові повинно бути повернуто оригінали документів, одержаних з претензією, а також надіслано документи, що обґрунтовують відхилення претензії, якщо їх немає у заявника претензії.

Відповідь на претензію підписується повноважною особою підприємства або її представником та надсилається рекомендованим або цінним листом чи вручається під розписку.

2. Virішення спору в судовому порядку.

У разі недосягнення згоди між Сторонами спірні питання вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством, у тому числі в судовому порядку.

3. Порядок розгляду скарг Споживача.

Постачальник зобов'язується розглянути всі скарги, отримані від Споживачів, і протягом одного місяця повідомити про результати їх розгляду. Відповідь про результати розгляду скарги Споживача підписується повноважною особою підприємства або її представником та надсилається рекомендованим або цінним листом чи вручається під розписку.

4. Скарги (претензії) приймаються за наступними реквізитами Постачальника:

Україна, 04053, місто Київ, вулиця Січових Стрільців, будинок 50, приміщення 8 Б
+38(044) 251-11-65 sens-d@ukr.net

Режим роботи понеділок-п'ятниця з 9.00 до 18.00, субота-неділя-вихідний.

Контактна особа Ворона Сергій Анатолійович